

ALGEMENE VOORWAARDEN

VERLENGING VAN VERBLIJF ALS GEVOLG VAN EEN NATUURRAMP

Dit verzekeringsproduct is een Collectieve Verzekeringsspolis die wordt afgesloten door SUNASSISTANCE in het belang van haar klanten die resident zijn in België en die een Reis hebben gekocht via een internetsite, per e-mail, telefonisch of bij een distributeur (met inbegrip van de Reisorganisator), en die Lid worden van de Collectieve Verzekeringsspolis.

Deze Collectieve Verzekeringsspolis is niet verplicht.

De Collectieve Verzekeringsspolis is samengesteld uit de onderhavige Algemene Voorwaarden aangevuld met de Bijzondere Voorwaarden en Uw Lidmaatschapscertificaat. In geval van tegenstrijdigheid hebben de Algemene Voorwaarden voorrang op de Bijzondere Voorwaarden en heeft het Lidmaatschapscertificaat voorrang op zowel de Algemene Voorwaarden als de Bijzondere Voorwaarden.

Voorafgaandelijke nota: Wij (Europ Assistance Belgium) zullen geen dekking bieden, noch een prestatie ten laste nemen, noch schadevergoeding betalen, noch een voordeel of een dienst verstrekken zoals beschreven in de polis, indien dit ons zou blootstellen aan enige sanctie, verbod of beperking op grond van resoluties van de Verenigde Naties of de handels- of economische sancties, wetten of voorschriften van de Europese Unie of van de Verenigde Staten van Amerika. Raadpleeg voor meer informatie <https://www.europ-assistance.be/nl/territoriale-beperkingen-business>

Internationale sancties

De Verzekeraar zal geen activiteiten verwerken of anderszins ontplooiën voor of namens een op de lijst geplaatste persoon, entiteit, gebied, land of organisatie waarop de Verenigde Naties, de Europese Unie of een andere toepasselijke sanctieregeling (beperking, embargo, bevrozing van tegoeden of controle) van toepassing is, in het bijzonder activiteiten waarbij direct of indirect landen betrokken zijn die als sanctieland zijn aangemerkt (o.a. Noord-Korea, Soedan, Syrië, de Krim, Irak, Afghanistan, Pakistan) (hierna "het Sanctieregime").

Het wordt overeengekomen en begrepen dat geen enkele actie die een directe of indirecte connectie impliceert met een gesanctioneerde persoon, entiteit, territorium, land of organisatie kan worden uitgevoerd door de Verzekeraar. Geen enkele contractuele verplichting kan een schending van het Sanctieregime tot doel of tot gevolg hebben en de Verzekeraar zal geen enkele aansprakelijkheid of verplichting tot het betalen van schadevergoedingen op zich nemen als gevolg van deze niet-uitvoering.

1. DEFINITIES

BEDRIJFSLOCATIE

Gebouw in eigendom van of gehuurd door de Verzekerde of een bedrijf dat eigendom is van de Verzekerde, ten behoeve van zijn / haar professionele activiteit.

BESTAANDE MEDISCHE AANDOENING

Een ziekte die werd vastgesteld voordat U Lid werd van de Collectieve Verzekeringsspolis.

BUITENLAND:

Elk ander land dan Uw Land van Herkomst en de Gesanctioneerde landen zoals hierboven vermeld.

COLLECTIEVE VERZEKERINGSPOLIS

De huidige collectieve verzekeringsspolis, afgesloten door de Verzekeringnemer in het belang van zijn klanten, die vrij kunnen kiezen om al dan niet de groepsverzekering te onderschrijven.

DERDE

Eenieder die geen Verzekerde, een Familielid, een Familielid van de Derde Graad of een Reisgenoot is.

ERNSTIG LETSEL

Letsel veroorzaakt door een Ongeval en meer bepaald:

- a. Wanneer het Ernstig letsel betrekking heeft op een Verzekerde, is het noodzakelijk dat een arts verklaart dat U de Reis niet mag bijwonen;
- b. Met betrekking tot andere personen dan een Verzekerde, is het noodzakelijk dat dezelfde arts verklaart dat een ziekenhuisbehandeling noodzakelijk is voor meer dan 48 opeenvolgende uren.

ERNSTIGE SCHADE

Schade aan Uw woonplaats (Domicilie- of secundair verblijf) of aan Uw Bedrijfslocatie die meer bedraagt dan 5000€ en niet wordt gedekt door Uw huisverzekeraar.

ERNSTIGE ZIEKTE

Ziekte gediagnosticeerd door een bevoegde arts, en meer bepaald:

- a. Wanneer een Ernstige Ziekte betrekking heeft op een Verzekerde, is het noodzakelijk dat dezelfde arts verklaart dat U de Reis niet mag bijwonen;
- b. Met betrekking tot andere personen dan een Verzekerde, is het noodzakelijk dat dezelfde arts verklaart dat een ziekenhuisbehandeling noodzakelijk is voor meer dan 48 opeenvolgende uren.

FAMILIELID

Echtgenoot, echtgenote of twee personen die wettelijk of feitelijk samenwonend zijn en onder hetzelfde dak wonen, ouders, schoonfamilie, kinderen, schoonzonen en schoondochters, broers en zussen, schoonbroers en schoonzussen, grootouders en kleinkinderen van de Verzekerde.

FAMILIELID VAN DE DERDE GRAAD

Nonkels, tantes en de kinderen van de broers en zussen van de Verzekerde.

GEWELDDADIGE DIEFSTAL

Dreiging met of gebruik van lichamelijk geweld [tegen de Verzekerde].

LID

De klant van de Verzekeringnemer die met het Lidmaatschap heeft ingestemd en resident is in België gedurende de duur van het onderschreven verzekeringscontract.

LIDMAATSCHAP

Het lidmaatschap van het Lid van de Groepsverzekering, dat hem recht geeft op de voordelen van de daarin vermelde dekkingen met betrekking tot een specifieke Reis.

LIDMAATSCHAPSCERTIFICAAT:

Schriftelijke bevestiging, of elektronisch document dat naar het Lid wordt gestuurd als bevestiging van Lidmaatschap.

NATUURRAMPEN:

Een fenomeen van natuurlijke oorsprong, zoals een aardbeving, een vulkaanuitbarsting, een vloedgolf, een overstroming of een storm, die de abnormale intensiteit van een natuurlijk agens heeft veroorzaakt en als zodanig door de autoriteiten van het land waar het fenomeen zich heeft voorgedaan wordt erkend.

ONGEVAL

Een plotse en onvoorziene externe gebeurtenis die een onopzettelijk Lichamelijk Letsel toebrengt aan een natuurlijke persoon.

ONZE RAADGEVENDE GENEESHEER

De arts die door de Verzekeraar is aangesteld om de gezondheidstoestand van de Verzekerde vast te stellen.

PROFESSIONELE VERVANGER

Diegene die de Verzekerde vervangt op het werk, tijdens de Reis.

REIS

De dienst die bij de Verzekeringnemer of de erkende distributeur (met inbegrip van de Reisorganisator) is geboekt en die [verkochte reisdiensten: (vluchten, cruises, reispakketten)] omvat.

REISGENOOT

Iedere persoon anders dan een Verzekerde die met U meereist tijdens Uw Reis.

STAKING

De collectieve werkbeëindiging of weigering om te werken door een college van werknemers als vorm van protest.

AANSLAG/TERRORISME

Elke daad die, zonder daartoe beperkt te zijn, het gebruik van macht omvat, dan wel geweld en/of de dreiging daarmee, en die wordt begaan door een persoon of groep personen, handelend alleen of namens of in verband met een organisatie(s) of regeringen, en die wordt begaan voor politieke, religieuze, ideologische of soortgelijke doeleinden, onder meer met de bedoeling invloed uit te oefenen op een regering of het publiek of een deel van het publiek in angst te brengen. Elke terroristische daad moet officieel als zodanig worden beschouwd door een overheidsinstantie van de plaats waar deze heeft plaatsgevonden.

DOMICILIE

Uw respectieve wettelijke verblijfplaats, in Uw Land van Herkomst, waar u bij het Lidmaatschap bent toegetreden.

LAND VAN HERKOMST

Land waar Uw Domicilie is.

VERTREKDATUM

De begindatum van de Reis, zoals vermeld op de factuur die door de Verzekeringnemer, de Reisorganisator of een erkende distributeur aan het Lid is uitgereikt.

VERZEKERDE/U/UW/UWE

Het Lid en de perso(o)n(en) die met het Lid meereizen en voor wie specifiek een premie is betaald.

Voor de formule Familie zijn verzekerd:

- De verzekerde
- Alle personen die onder hetzelfde dak wonen
- Minderjarige kinderen van gescheiden ouders
- Minderjarige kleinkinderen waarvan de ouders niet meereizen

VERZEKERAAR/WIJ/ONS/ONZE

EUROP ASSISTANCE SA, een naamloze vennootschap naar Frans recht, met maatschappelijke zetel te 1, Promenade de la Bonnette, 92230 Gennevilliers, Frankrijk, ingeschreven in het handels- en vennootschapsregister van Nanterre onder nummer 451 366 405, en goedgekeurd door de Franse toezichthoudende autoriteit (ACPR - 61 rue Taitbout, 75436 Paris Cedex 09, Frankrijk) onder nummer 4021295.

Deze groepsverzekering wordt onderschreven door haar Ierse dochtermaatschappij EUROP ASSISTANCE SA IRISH BRANCH, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is op de Ground Floor, Central Quay, Block B, Riverside IV, SJRQ, Dublin 2, DO2 RR77, Ireland, en die geregistreerd is bij de Ierse Registratiedienst voor Ondernemingen onder nummer 907089, en goedgekeurd is door de Centrale Bank van Ierland (BP 559, New Wapping Street, Dublin 2, Ierland) onder nummer C33673.

Het Ierse bijkantoor is actief op grond van de Irish Insurance Code of Conduct (Code of Ethics for Insurance Companies) van de Central Bank of Ireland, die in de Ierse Republiek is geregistreerd onder nummer 907089.

Het solvabiliteitsrapport van de verzekeraar is beschikbaar op <http://www.europ-assistance.fr/sites/default/files/wwweuropassistancefr/download-doc/pdf/easasfcr2017vf.pdf>

Het Ierse bijkantoor is in België actief in het kader van het vrij verrichten van diensten en is daarom door de Nationale Bank van België (NBB - Berlaimontlaan 14, 1000 Brussel, België) goedgekeurd onder nummer 888.

VERZEKERINGNEMER

SUNASSISTANCE

VRIJSTELLING

Bedrag dat voor Uw rekening blijft.

ZIEKTE

Elke wijziging van de gezondheidscondities om andere redenen dan een Lichamelijk Letsel.

2. LIDMAATSCHAP

Aansluiting van het Lid bij de Collectieve Verzekeringspolis kan via elektronische weg (via een website of e-mail), mondeling

bij verkoop op afstand via de telefoon, of schriftelijk bij aankoop in de bedrijfslocatie van een distributeur.

Om in aanmerking te komen voor het Lidmaatschap moet aan elk van de volgende voorwaarden zijn voldaan:

(a) het Lid moet een Reis hebben gekocht van de Verzekeringnemer of een distributeur (met inbegrip van de Reisorganisator) die daartoe door hem of haar is gemachtigd;

(b) De door het lid aangekochte reizen mogen niet langer duren dan 90 opeenvolgende dagen;

Het Lidmaatschap is afhankelijk van de betaling van de premie door het Lid.

3. DUUR

Duur van het Lidmaatschap

Onder voorbehoud van betaling van de premie door het Lid is de begindatum van het Lidmaatschap:

- a) in geval van verkoop in de bedrijfslocatie van een distributeur (met inbegrip van de Reisorganisator): de datum waarop het Lid zijn toestemming heeft gegeven om Lid te worden van de Collectieve Verzekeringsspolis;
- b) bij verkoop per telefoon: de datum waarop het Lid telefonisch zijn instemming met het Lidmaatschap heeft uitgedrukt, per telefoon;
- c) in geval van verkoop per website of e-mail: de datum waarop het Lidmaatschap aan het Lid per e-mail werd bevestigd.

Duur van de verzekering

Als U toegetreden bent tot de Dekking Annulering, bent U gedekt vanaf de begindatum van het Lidmaatschap tot het moment waarop de Reis start.

Als U toegetreden bent tot de Dekking Bijstand, Bagages, Onderbreking of Vertraagd Vertrek, bent U gedekt vanaf de Vertrekdatum tot de dag dat u terug bent in uw Domicilie.

Herroepingsrecht

Het Lid heeft het recht zich terug te trekken uit het Lidmaatschap als het Lidmaatschap meer dan 30 dagen vóór de Vertrekdatum gekocht werd en de dekkingsperiode langer is dan een maand, met onmiddellijke ingang na kennisgeving van herroeping.

In dat geval kunt U Uw herroepingsrecht binnen 14 dagen na de begindatum van het Lidmaatschap uitoefenen door een e-mail naar: office@sunassistance.com.

U kunt de volgende template gebruiken: *"Ik meld hierbij (Mevr.,Dhr. naam, volledige naam, adres) mijn herroeping van de Collectieve Verzekeringsspolis waartoe ik toegetreden ben op (datum), bewezen door Lidmaatschapscertificaat nr. XXXXX. Datum en handtekening."*

Wij zullen de volledige betaalde bedragen terugbetalen binnen een termijn van maximaal dertig (30) kalenderdagen na ontvangst van Uw verzoek, op voorwaarde dat er geen verzoek tot schadevergoeding of schademelding is ingediend of wordt ingediend en dat er zich geen voorval heeft voorgedaan dat aanleiding zou kunnen geven tot een dergelijke vordering.

4. BETALING VAN DE PREMIE

De premie wordt voorafgaand aan het Lidmaatschap aan het Lid bekendgemaakt en omvat belastingen en kosten. Deze wordt betaald aan de Verzekeraar op de datum van het Lidmaatschap.

5. SCHADEREGELING

Het bedrag van de schade waarvoor Wij aansprakelijk kunnen worden gesteld, is verschuldigd binnen 30 dagen nadat het bewijs van de schade door Ons is ontvangen, of nadat een schikkingsovereenkomst met betrekking tot de schade door Ons is overeengekomen.

De betaling van de aan de Verzekerde verschuldigde vergoeding geschiedt in dezelfde valuta die door het Lid voor de betaling van de bijdrage wordt gebruikt.

6. ONJUISTE MEDEDELING OF VERZWIJGING

Valse of onjuiste mededelingen of verzwijgingen door het Lid kunnen geheel of gedeeltelijk afbreuk doen aan het recht om gedekt te worden onder de Collectieve Verzekeringpolis, en kunnen ook indien van toepassing, aanleiding geven tot de nietigheid van het Lidmaatschap, voor zover voorzien door het toepasselijke recht.

7. VERZWARING OF VERMINDERING VAN HET RISICO

Het Lid dient de Verzekeraar schriftelijk in kennis te stellen van elke verzwaring of vermindering van het door de Collectieve Verzekeringpolis gedekte risico als gevolg van het Lidmaatschap, voor zover en in de mate waarin dit volgens het toepasselijke recht vereist is.

8. REDDINGSKOSTEN

De Verzekerde zal al het mogelijke doen om de schade of de gevolgen ervan veroorzaakt door een gedekt voorval te vermijden of te minimaliseren, op eigen initiatief of in opdracht van de Verzekeraar.

Deze kosten worden gedekt tot het bedrag van het verzekerde bedrag, zelfs indien de genomen maatregelen geen nut hebben.

Indien de uitkering voor de schade het verzekerde bedrag heeft uitgeput, kan het verzekerde bedrag enkel worden overschreden voor de reddingskosten opgelopen door de Verzekerde overeenkomstig de artikelen 106 en 146 van de Wet van 4 april 2014 betreffende Verzekeringen. Deze overschrijding zal beperkt zijn tot de bedragen vermeld in artikel 4 van het Koninklijk Besluit van 24 december 1992 tot uitvoering van de Wet van 25 juni 1992 op de Landverzekeringsovereenkomst of van elk ander decreet dat zal worden uitgevaardigd ter uitvoering van de Wet van 4 april 2014 betreffende Verzekeringen of van elke andere wet/reglementering.

In geval van uitputting van het totaal verzekerd bedrag zijn, voor de dekking van de aansprakelijkheid, de reddingskosten gedekt boven het verzekerd bedrag tot een maximum van:

- 495.787,05 EUR wanneer het verzekerde bedrag lager is dan of gelijk is aan 2.478.935,25 EUR;
- 495.787,05 EUR plus 20% van het verzekerde bedrag tussen 2.478.935,25 EUR en 12.394.676,24 EUR, indien het verzekerde bedrag van het verzekeringscontract lager is dan of gelijk is aan 12.394.676,24 EUR;
- 2.478.935,25 EUR plus 10% van het verzekerde bedrag rood boven 12.394.676,24 EUR, met een maximum van 9.915.740,99 EUR, indien het verzekerde bedrag hoger is dan 12.394.676,24 EUR.

In geval van uitputting van het totale verzekerd bedrag zijn de reddingskosten gedekt, voor de andere dekkingen, boven het verzekerde bedrag tot een maximum van 18.592.014,36 EUR.

Deze bedragen houden verband met de ontwikkeling van het indexcijfer van de consumptieprijs en het basisindexcijfer is dat van november 1992, namelijk 113,77 (basis 1988 = 100).

9. SUBROGATIE

Voor de aansprakelijkheidsdekking neemt de Verzekeraar, na kosten te hebben gemaakt, alle rechten en vorderingen over die Verzekerde zou kunnen hebben op derden die aansprakelijk zijn voor de schade aan Verzekerde.

Ons recht van verhaal is beperkt tot de totale kosten die wij hebben gemaakt in het kader van de uitvoering van deze Collectieve Verzekeringpolis.

U zult in redelijkheid met Ons meewerken bij de uitoefening van Onze subrogatierechten.

10. ANDERE VERZEKERINGEN

Het Lid deelt de Verzekeraar schriftelijk mee of hij/zij een andere verzekeringsovereenkomst heeft afgesloten die dezelfde risico('s) dekt. In geval van schade dient de Verzekerde de schade te melden aan alle verzekeraars onder vermelding van de naam van de anderen.

Elke Verzekeraar is slechts aansprakelijk voor de betaling van de schadevergoeding ten belope van een deel van zijn respectief risicoaandeel.

11. TOEPASSELIJK RECHT EN RECHTSMACHT

De Collectieve Verzekeringpolis, het Lidmaatschap, de interpretatie ervan, of enige andere kwestie met betrekking tot de constructie, de geldigheid of de werking en de prestaties ervan, zijn onderworpen aan het Belgische recht.

Alle geschillen of vorderingen die voortvloeien uit of verband houden met de Collectieve Verzekeringsspolis, het Lidmaatschap, of het onderwerp of de totstandkoming ervan (met inbegrip van niet-contractuele geschillen of vorderingen) zijn onderworpen aan de exclusieve bevoegdheid van de Belgische rechtbanken.

12. VERJARINGSTERMIJN

De rechten die voortvloeien uit deze Collectieve Verzekeringsspolis kunnen door de Verzekerde niet meer worden uitgeoefend na drie jaar te rekenen vanaf de datum van het voorval dat aan het recht ten grondslag ligt.

U dient onmiddellijk contact met ons op te nemen bij het optreden van een gedekt schadegeval. Indien Wij niet rechtstreeks zijn tussengekomen en toch een vergoeding wordt verstrekt onder de dekking, bent U verplicht om bewijs van de relevante omstandigheden te leveren.

13. OVERDRACHT

U mag het Lidmaatschap niet overdragen zonder Onze voorafgaande schriftelijke toestemming.

14. BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS

De bescherming van uw Persoonsgegevens is belangrijk voor ons. Het doel van deze privacyverklaring is om uit te leggen hoe en voor welke doeleinden wij uw Persoonsgegevens gebruiken. Lees deze privacyverklaring zorgvuldig door.

1. Welke rechtspersoon zal uw Persoonsgegevens gebruiken?

De verwerkingsverantwoordelijke is het lers bureau van Europ Assistance S.A., gevestigd te Ground Floor, Central Quay, Block B, Riverside IV, SJRQ, Dublin 2, DO2 RR77, Ireland . Het bureau is geregistreerd bij de *Irish Companies Registration Office* onder nummer 907089 (hierna de "**Verwerkingsverantwoordelijke**"). Europ Assistance S.A. is een onderneming die wordt gereguleerd onder de Franse Verzekeringwet (*Code des assurances*) met maatschappelijke zetel te Promenade de la Bonnette 1, 92230 Genevilliers, Frankrijk, een société anonyme geregistreerd in het *Régistre du Commerce et des Sociétés de Nanterre* onder het nummer 450 366 405.

Indien u vragen heeft met betrekking tot de verwerking van uw Persoonsgegevens of indien u gebruik wenst te maken van uw rechten met betrekking tot uw Persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met onze Functionaris voor Gegevensbescherming via onderstaande contactgegevens:

Europ Assistance SA – DPO
Ground Floor, Central Quay, Block B, Riverside IV, SJRQ, Dublin 2, DO2 RR77, Ireland

EAGlobalDPO@europ-assistance.com

2. Op welke wijze gebruiken wij uw Persoonsgegevens?

De Verwerkingsverantwoordelijke zal uw Persoonsgegevens gebruiken voor:

- het afsluiten van verzekeringen en risicobeheer;
- uitgifte van polissen en administratie;
- behandeling van vorderingen; en
- gegevensuitwisseling ten behoeve van fraudepreventie.

De verwerking van uw Persoonsgegevens is rechtmatig omdat het noodzakelijk is deze gegevens te verwerken voor de uitvoering van een overeenkomst of om te genieten van de verzekeringsgaranties of ook omdat het noodzakelijk is om maatregelen te nemen vóór de sluiting van de overeenkomst.

3. Welke Persoonsgegevens worden verwerkt?

Uitsluitend Persoonsgegevens die noodzakelijk zijn ten behoeve van bovengenoemde doeleinden zullen worden verwerkt. In het bijzonder zal de Verwerkingsverantwoordelijke de volgende Persoonsgegevens verwerken:

- naam, adres en identiteitsbewijzen;
- bankgegevens.

4. Met wie delen wij uw Persoonsgegevens?

We kunnen uw Persoonsgegevens delen met aan Europ Assistance Group gelieerde partijen of met entiteiten die behoren tot de Generali Group, externe organisaties zoals onze auditors, herverzekeraars of medeverzekeraars, schadebeheerders, agenten, distributeurs die van tijd tot tijd de diensten gedekt door uw verzekeringsspolis dienen te leveren en alle andere entiteiten die een technische, organisatorische en operationele activiteit uitvoeren ter

ondersteuning van de verzekering. Dergelijke organisaties of entiteiten kunnen u afzonderlijk toestemming vragen om uw Persoonsgegevens voor hun eigen doeleinden te verwerken.

5. Waarom het verstrekken van uw Persoonsgegevens noodzakelijk is

Het verstrekken van uw Persoonsgegevens is noodzakelijk om de polis aan te kunnen bieden en te beheren, uw vorderingen te behandelen, in het kader van herverzekering of medeverzekering, om controles of tevredenheidsonderzoek uit te voeren, om datalekken en fraude te beheersen, om te voldoen aan wettelijke verplichtingen en, meer in het algemeen, om onze verzekeringsactiviteiten uit te voeren. Als u uw Persoonsgegevens niet verstrekt, is het voor ons niet mogelijk om de diensten onder de polis aan u te leveren.

6. Waarheen geven wij uw Persoonsgegevens door?

Wij kunnen uw Persoonsgegevens doorgeven naar landen, gebieden of organisaties die zich buiten de Europese Economische Ruimte (EER) bevinden, welke landen door de Europese Commissie niet worden geacht een passend niveau van bescherming te bieden, zoals de VS. Deze situatie doet zich voor wanneer u de verzekeringsdekking inroept terwijl u in één van deze landen verblijft.

In een dergelijk geval zal de doorgifte van uw Persoonsgegevens aan niet in de EER gevestigde partijen plaatsvinden in overeenstemming met passende en geschikte waarborgen in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. U hebt het recht om informatie te verkrijgen en, indien van toepassing, een kopie van de waarborgen die zijn geïmplementeerd voor de doorgifte van uw Persoonsgegevens buiten de EER. Dit kunt u doen door contact op te nemen met de Functionaris voor Gegevensbescherming.

7. Uw rechten met betrekking tot uw Persoonsgegevens

U kunt de volgende rechten uitoefenen met betrekking tot uw Persoonsgegevens:

- **Toegang:** u mag de Verwerkingsverantwoordelijke om inzage van uw Persoonsgegevens verzoeken;
- **Rectificatie:** u mag de Verwerkingsverantwoordelijke verzoeken incorrecte of onvolledige Persoonsgegevens te corrigeren;
- **Gegevenswissing:** u mag de Verwerkingsverantwoordelijke verzoeken uw Persoonsgegevens te verwijderen indien een van onderstaande gronden van toepassing is:
 - a. indien de Persoonsgegevens niet langer noodzakelijk zijn in verband met de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld of anderszins zijn verwerkt;
 - b. u trekt de toestemming in waarop de verwerking is gebaseerd en wanneer er geen andere wettelijke grond is voor de verwerking;
 - c. u maakt bezwaar tegen geautomatiseerde besluitvorming en er zijn geen prevalerende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking of u maakt bezwaar tegen de verwerking voor direct marketing;
 - d. de Persoonsgegevens zijn onrechtmatig verwerkt; of
 - e. de Persoonsgegevens moeten worden gewist om te voldoen aan wettelijke verplichtingen van het recht van de Unie of de lidstaat waaraan de Verwerkingsverantwoordelijke is onderworpen;
- **Beperking:** u mag de Verwerkingsverantwoordelijke verzoeken om de verwerking van uw Persoonsgegevens te beperken indien een van de volgende situaties zich voordoet:
 - a. u betwist de juistheid van uw Persoonsgegevens, gedurende een periode die de Verwerkingsverantwoordelijke in staat stelt om de juistheid van uw Persoonsgegevens te verifiëren; De verwerking is onrechtmatig en u bent tegen het wissen van de Persoonsgegevens en vraagt in plaats daarvan om de beperking van het gebruik ervan;
 - b. de Verwerkingsverantwoordelijke heeft de Persoonsgegevens niet langer nodig voor de doeleinden van de verwerking, maar u hebt deze nodig voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsovereenkomst; of
 - c. u hebt bezwaar gemaakt tegen verwerking op grond van het recht om bezwaar aan te tekenen tegen geautomatiseerde besluitvorming, in afwachting van het antwoord op de vraag of de gerechtvaardigde gronden van de Verwerkingsverantwoordelijke prevaleren op die van u.
- **Overdraagbaarheid:** u mag de Verwerkingsverantwoordelijke verzoeken om de Persoonsgegevens die u ons heeft verstrekt over te dragen aan een andere organisatie en/of te vragen om uw Persoonsgegevens te ontvangen in een gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm.

Uw rechten, inclusief het recht om bezwaar te maken, kunnen worden uitgeoefend door contact op te nemen met de Functionaris voor Gegevensbescherming van de Verwerkingsverantwoordelijke via:

Europ Assistance SA – DPO

Ground Floor, Central Quay, Block B, Riverside IV, SJRQ, Dublin 2, DO2 RR77, Ireland

EAGlobalDPO@europ-assistance.com

Het verzoek is kosteloos, tenzij het verzoek kennelijk ongegrond of buitensporig is.

8. Hoe u een klacht kunt indienen

U hebt het recht om een klacht in te dienen bij een Toezichthoudende Autoriteit; de contactinformatie voor de relevante Toezichthoudende Autoriteiten wordt hieronder verstrekt:

België:

Gegevensbeschermingautoriteit
Drukpersstraat 35,
1000 Brussel
België
Tel : +32 (0)2 274 48 00
Fax :+32 (0)2 274 48 35
E-mail : contact@apd-gba.be

Ierland:

Data Protection Commissioner
Canal House, Station Road, Portarlinton, Co. Laois,
R32 AP23, Ierland
E-mail: info@dataprotection.ie

9. Hoe lang bewaren wij uw Persoonsgegevens?

Wij bewaren uw Persoonsgegevens zolang als nodig voor de hierboven uiteengezette doeleinden, of zolang als door de wet vereist.

15. ONS CONTACTEREN BIJ EEN SCHADEGEVAL

Voor het indienen van een verzekeringsclaim kunt U terecht op Onze gebruiksvriendelijke website:

<https://sunassistance.eclaims.europ-assistance.com/>

Dit is de snelste manier om contact met ons op te nemen.

U kunt zich ook schriftelijk tot ons richten op het volgende adres:

Europ Assistance GCC
P.O. Box 36364
28020 Madrid - Spain
E-Mail: claimssunassistance@roleurop.com

Als u hulp nodig heeft, belt u het volgende nummer: **+32 (0)2 200 76 98**

16. KLACHTENPROCEDURE

Wij streven ernaar U het hoogste serviceniveau te bieden. In geval van ontevredenheid dient U Uw klacht eerst naar het volgende adres te sturen:

EUROP ASSISTANCE – INTERNATIONAL COMPLAINTS
P. O. BOX 36009
28020 Madrid, Spanje
complaints@roleurop.com

Wij zullen de ontvangst van uw klacht binnen 10 dagen bevestigen, tenzij wij direct een antwoord kunnen geven. Wij verbinden ons er toe binnen twee maanden een definitief antwoord te geven.

Als U niet tevreden bent over de manier waarop uw klacht is afgehandeld, kunt U een schriftelijke melding sturen:

The Compliance Officer (de toezichthouder)
Europ Assistance S.A. Irish Branch
Ground Floor, Central Quay, Block B, Riverside IV, SJRQ, Dublin 2, DO2 RR77, Ireland
E-mail: complaints_eaib_fr@roleurop.com

Als er geen oplossing is gevonden, kunt u ook contact opnemen met de Franse Ombudsman:

La Médiation de l'Assurance
TSA 50110
75441 Parijs Cedex 09
<http://www.mediation-assurance.org/>

of met de Belgische Ombudsman:

Ombudsman voor de Verzekeringen
de Meeûssquare 35, 1000 Brussel
Tel. 02 547 58 71 – Fax 02 547 59 75
info@ombudsman.as – www.ombudsman.as

Het indienen van een klacht heeft geen invloed op Uw mogelijkheid om een gerechtelijke procedure te starten.

BIJZONDERE VOORWAARDEN VERLENGING VAN VERBLIJF ALS GEVOLG VAN EEN NATUURRAMP

Deze Bijzondere Voorwaarden zijn een aanvulling op en gelden boven de Algemene Voorwaarden.

Wat onder de dekking valt:

Kosten voor de verlenging van het verblijf van verzekerden in het buitenland

Als de verzekerde in het buitenland, in het geval van een natuurramp, zijn reis niet kan vervolgen of niet kan terugkeren naar het land van zijn woonplaats op de oorspronkelijk geplande datum.

In dit geval dekken wij de kosten van verlenging van het verblijf van de verzekerde personen ter plaatse. De volgende basisbehoeften worden vergoed:

- Verblijf en ontbijt (voor een maximum van 5 dagen) en transportkosten van en naar de luchthaven of het treinstation om de oorspronkelijke bestemming te bereiken, tot 500 EUR (inclusief belastingen) per verzekerde en op vertoon van origineel bewijs.

De Verzekerde moet de volgende maatregelen treffen om te kunnen profiteren van de hierboven genoemde verzekeringsvoordelen:

- De Verzekerde moet eerst contact opnemen met zijn reisorganisator of zijn transportbedrijf (vliegtuig, trein, boot) die hun klanten bepaalde verplichtingen kunnen opleggen.
- Wij komen tussen in de kosten wanneer de reisorganisator of het transportbedrijf (vliegtuig, trein, boot) niet gebonden zijn aan terugbetalingsverplichtingen met betrekking tot de Verzekerde of wanneer de compensatie onvoldoende is om de gemaakte kosten te dekken.
- Te dien einde moet de Verzekerde ons alle originele bewijsstukken van de gemaakte kosten bezorgen.

De aansprakelijkheid van de Verzekeraar is beperkt tot de bedragen zoals vermeld in de Garantietabel.

Wat niet onder de dekking valt:

Elke vertraging veroorzaakt door rellen, onlusten, stakingen of collectieve bewegingen die begonnen of bekend waren voorafgaand aan uw lidmaatschap of de aankoop van uw reis (of op het laatste van deze twee data).

Documenten en informatie die nodig zijn voor het indienen van een claim

- Kopie van de bevestigingsmail of het aankoopbewijs van de Reis
- Kopie van de documenten met de kosten die verband houden met de verlenging van het verblijf

Garantietabel

Onderstaande bedragen gelden onder voorbehoud van de toepassing van een eventuele uitsluiting en op de voorwaarden zoals beschreven in de Algemene en Bijzondere Voorwaarden.

GARANTIE	LIMIETEN
VERLENGING VAN VERBLIJF ALS GEVOLG VAN NATUURRAMP - Uitgaven voor verlenging van het verblijf	Hotelovernachtingen en ontbijt (max. 5 dagen) en transport (max. 500 EUR) per verzekerde